

PG/2026/ 454885 del 17/04/2026

CONSIGLIO MUNICIPALITÀ 9 – SOCCAVO, PIANURA

PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL GIORNO 14 aprile 2026

L'anno 2026, addì 14 del mese di aprile, convocato nei modi di legge alle ore 09:00, si riunisce il Consiglio di IX Municipalità, in piazza Giovanni XXIII n.2. Alle ore 09:57 si apre il Consiglio per la trattazione dei seguenti argomenti iscritti all'ordine del giorno, debitamente pubblicati all'Albo Pretorio:

1. Approvazione verbale di Consiglio 12 marzo 2026
2. Approvazione verbale di Consiglio 16 marzo 2026
3. Richiesta fondi per manutenzione edifici scolastici e rinnovo CPI

Presiede la seduta il Presidente della Municipalità 9, avv. Andrea Saggiomo.

Assiste, in qualità di Segretario, il Direttore della Municipalità 9, dott.ssa Antonietta Agliata.

Il Presidente dà il benvenuto ai Consiglieri e invita il Segretario a procedere all'appello nominale degli stessi.

Risultano presenti i Consiglieri: Birra Giorgio, De Simini Antonio, Di Gennaro Valentina, Di Martino Antonio, Izzi Elio, Lezzi Maurizio, Lo Giudice Giovanna, Mazziotti Mario, Monaco Patrizia, Palmese Salvatore, Pisano Roberto, Ragno Assunta, Romano Agostino, Valentino Mattia, Varchetta Vincenza, Zeconi Luigi.

Risultano assenti i Consiglieri: Baiano Angela, Bassano Federica, Bianchimani Roberto, Curcio Massimo, De Giulio Teresa, Di Costanzo Luca, Gaetano Giuseppe, Gelormini Mario, Luongo Franco, Mangiapia Giovanni, Patierno Ugo, Petra Valerio, Sanges Salvatore, Tirelli Fabio.

Risultano **presenti 16 Consiglieri più il Presidente**, pertanto, la seduta è valida.

Il Presidente nomina scrutatori i Consiglieri: Izzi, Romano, Di Martino.

Si procede con il primo punto all'ordine del giorno.

Il Presidente chiede se i Consiglieri vogliano procedere alla lettura dei verbali da approvare: il Consiglio risponde che non è necessario.

Si vota per alzata di mano il verbale del 12 marzo 2026: il verbale è approvato a maggioranza dei presenti.

Si procede con il secondo punto all'ordine del giorno.

Si vota per alzata di mano il verbale del 16 marzo 2026, che viene approvato a maggioranza dei presenti.

Si passa al terzo punto all'ordine del giorno.

La Consiglieria Lo Giudice, Presidente della Commissione Bilancio, legge il documento relativo all'ordine del giorno, PG/2026/310477 dell'11/03/2026.

Il Consigliere Romano ritira il documento presentato con PEC il 26/03/2025, in quanto non aggiornato, e dà lettura della nota della Commissione Politiche Educative, di cui è Presidente (PG/2026/431663 del 13/04/2026). Il Consigliere comunica che è stata effettuata un'istruttoria con i dati forniti dall'Ufficio Tecnico e che l'Assessore Monticelli era stato invitato in Commissione ma non si è presentato. Riferisce inoltre di un incontro in Commissione con alcune madri degli alunni delle scuole, al quale è intervenuto l'ingegner Davini, che ha fornito delucidazioni.

Romano fa presente che alcuni CPI scadranno a breve e altri sono già scaduti. Spiega che non è stato redatto un documento in quanto non vi era un quadro completo, affermando che, inoltre, la situazione non è mutata rispetto a un anno fa. Aggiunge che è già in corso un'interlocuzione da parte della Presidenza e della Direzione, quindi vi è già una presa in carico della problematica.

Alle ore 10:08 entra la Consiglieria De Giulio Teresa.

Il Direttore interviene e fa presente che ha richiesto l'inserimento, nella previsione triennale dei lavori pubblici, di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per tutti i plessi scolastici, con indicazioni specifiche per i CPI. Precisa che tale competenza non è della Municipalità, ma della sezione centrale, alla quale ha scritto invitando a verificare quanto necessario. Si tratta comunque di una cifra di quasi 10 milioni di euro. Informa inoltre di aver avanzato richieste anche per le strade e che i documenti del Consiglio serviranno a supportarle.

Alle ore 10:11 entra il Consigliere Gaetano Giuseppe.

Il Consigliere Di Martino dichiara che la Municipalità non è colpevole, in quanto con le risorse disponibili non si può fare di più; ricorda che sono state inviate molte note al riguardo. Ritiene quindi giusto che il Consiglio si muova nell'indirizzo di un tavolo per tentare di risolvere il problema. Fa presente che già un anno e mezzo fa fu segnalata all'Amministrazione Centrale la situazione e che i fondi devono essere forniti dal Comune. Aggiunge che, pur non essendo alcuni temi di competenza della Municipalità, senza risorse il problema resta.

Il Direttore aggiunge che, se i CPI non vengono adeguati, la Municipalità è costretta a intervenire per limitare il numero degli alunni, che non può essere superiore a 100.

Il Consigliere Romano evidenzia che nel documento compaiono alcune scadenze relative ai CPI delle scuole. Il Consigliere segnala inoltre il problema dei numerosi genitori che si recano in Municipalità per segnalare la situazione: se le scuole chiudono o vengono ridimensionate, il problema sarà oggettivo. Il Direttore risponde che la sicurezza è prioritaria e che il problema deve essere risolto.

Il Presidente legge una delle note del Direttore di Municipalità agli atti del Consiglio: è la più recente, datata 16 marzo 2026, contenente l'elenco delle scuole sprovviste di Certificato di Prevenzione Incendi. Evidenzia che occorre prima realizzare l'impianto antincendio e poi procedere con le certificazioni; la spesa varia da un minimo di 150.000 euro a un massimo di 500.000 euro.

Il Consigliere Birra sottolinea che si sta parlando della sicurezza dei bambini, che dovrebbe essere una priorità dell'Amministrazione. Propone di redigere un documento molto incisivo da indirizzare anche ai gruppi politici. Pur non essendo competenza della Municipalità ma del Comune centrale, non si può restare inerti, conclude.

Il Consigliere Romano comunica che è stato chiesto un incontro con gli Assessori Striano e Baretta e si è in attesa di riscontro.

Il Presidente specifica che si tratta di un tema molto rilevante, che riguarda tutta l'Italia, e che dovrebbe essere portato all'attenzione del Parlamento e di tutte le forze politiche.

Alle ore 10:23 esce il Consigliere Mazziotti Mario.

Il Consigliere Gaetano afferma che si sta discutendo della sicurezza dei bambini e che la politica dovrebbe favorire il diritto allo studio. Ringrazia il Direttore per i solleciti inviati tramite le note. Anch'egli fa presente che, in Commissione Politiche Educative, si è tenuto un incontro con le madri degli alunni, apparse molto informate.

Alle ore 10:25 entra l'Assessore Vittorio Monticelli.

Il Consigliere Gaetano afferma che occorre predisporre un comunicato stampa per sollecitare l'Amministrazione a risolvere il problema, evitando la chiusura delle scuole.

Il Consigliere Lezzi dichiara che la questione è seria e deve essere affrontata con determinazione; afferma che eventuali incidenti creerebbero un circuito pericoloso, citando quanto accaduto a Crans-Montana in Svizzera. Sottolinea che alcune scuole sono sprovviste di CPI e che in tali casi vi è un'istruttoria diversa rispetto ai rinnovi. Evidenzia, inoltre, che per la realizzazione ex novo di un impianto antincendio sono necessari fondi superiori rispetto al rinnovo dei CPI. Lezzi sottolinea che, per il rinnovo dei certificati antincendio, per il 2026, sono state assegnate risorse pari a 335.000 euro e chiede se queste siano già impegnate.

Alle ore 10:30 entra il Consigliere Curcio Massimo.

Il Presidente precisa che esiste un Piano Esecutivo di Gestione e che tali risorse costituiscono la dotazione economica disponibile, che verrà impegnata progressivamente per gli interventi manutentivi delle scuole. Invita quindi il Consigliere Lezzi a concludere, avendo superato i tre minuti concessi e avendo parlato più degli altri Consiglieri.

Il Consigliere Lezzi decide di non proseguire.

Il Presidente specifica che tutte le note del Direttore (che sono agli atti del Consiglio) contengono richieste dettagliate di fondi all'Amministrazione.

Alle ore 10:38 entra l'Assessore Marco Lanzaro.

Si procede alla votazione del documento principale.

Alle ore 10:36 entra la Consigliera Baiano Angela.

Il Consigliere De Simini chiede l'appello nominale.

Alle ore 10:41 esce il Consigliere Izzi Elio.

Alle ore 10:42 esce il Consigliere Pisano Roberto.

La votazione viene ripetuta per l'assenza del Consigliere Izzi, che, in qualità di scrutatore, viene sostituito dal Consigliere Birra.

Alle ore 10:43 rientra il Consigliere Pisano Roberto.

Favorevoli: Baiano, Birra, Curcio, De Giulio, De Simini, Di Gennaro, Di Martino, Gaetano, Lezzi, Lo Giudice, Monaco, Palmese, Pisano, Ragno, Romano, Valentino, Varchetta, Zecconi, Presidente.

All'unanimità dei presenti, il documento è approvato.

Il Consigliere Lezzi dichiara: "Chiedo di verbalizzare che il Presidente non mi ha fatto terminare l'intervento e chiedo ufficialmente copia del verbale".

Il Presidente risponde: "Il Consigliere Lezzi ha parlato più degli altri, superando i tempi previsti. Ho invitato il Consigliere ad avviarsi alle conclusioni. Il Consigliere Lezzi ha posto in essere condotte che hanno bloccato i lavori e, successivamente, ha cessato l'intervento".

Il Consigliere Lezzi dichiara: "Intervengo per fatto personale: chiedo se tutto ciò che ha dichiarato il Presidente risulta reale. Non ho interrotto i lavori del Consiglio".

Il Presidente aggiunge: "L'intervento del Consigliere Lezzi, ai sensi dell'articolo 46, non rispetta le finalità dello stesso. Il Consigliere è intervenuto autonomamente per fatto personale".

Il Consigliere Lezzi chiede al Direttore conferma delle dichiarazioni del Presidente.

Il Direttore specifica che non spetta a lei esprimere tali valutazioni, ma conferma che il Consigliere ha superato il tempo previsto di tre minuti.

Si procede quindi alla votazione della nota di accompagnamento della Commissione Politiche Educative, a supporto del primo documento: per alzata di mano, all'unanimità dei presenti, è approvata.

Esauriti gli argomenti, il Presidente chiude la seduta alle ore 10:52.

Il Segretario
Dott.ssa Antonietta Agliata

Il Presidente
Avv. Andrea Saggiomo